

# 嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期 日間部暨進修部轉學招生簡章



校址：臺南市仁德區二仁路一段 60 號  
招生電話：06-2664911 或 0972964911  
轉 1119~1120、1146~1147  
傳真電話：06-2660696  
網址：[www.cnu.edu.tw](http://www.cnu.edu.tw)  
E-mail：box115@mail.cnu.edu.tw

嘉南藥理大學招生委員會 編製

**嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期**  
**日間部暨進修部轉學招生**  
**重要日程表**

項 目	日 期	備 註
簡章公 告	即日起	可至本校網站免費下載 (本校網址： <a href="http://www.cnu.edu.tw">www.cnu.edu.tw</a> ) →招生公告
網 路 報 名	即日起 至 109 年 12 月 31 日 (週四) 12:00 止	請網路報名後，上傳報名相關資料，逾期恕不受理。 
考 試 (僅限報考藥學系)	110 年 01 月 16 日 (週六) 13:20-14:20	試場及座位表於考試前一日 (1 月 15 日) 15:00 公告本校行政大樓布告欄及網站首頁
網 路 成 績 公 告	110 年 1 月 20 日 (週三)	考生可於 15:00 後上網查詢成績
成 績 複 查 截 止	110 年 1 月 21 日 (週四)	考生以傳真方式申請成績複查(12:00 截止)
錄 取 公 告	110 年 1 月 22 日 (週五)	15:00 公告於本校網頁
正 取 生 報 到	110 年 1 月 22 日 (週五) 15:00 起 至 110 年 1 月 27 日 (週三) 15:00 止	※請至網路辦理報到。 ※逾期未網路報到者視同放棄正取資格。 ※正取生報到截止後，若尚有缺額時，本校將依備取順序通知遞補報到
註 冊	110 年 2 月 4 日 (週四)	錄取生依通知時間地點至本校辦理註冊及學分抵免手續

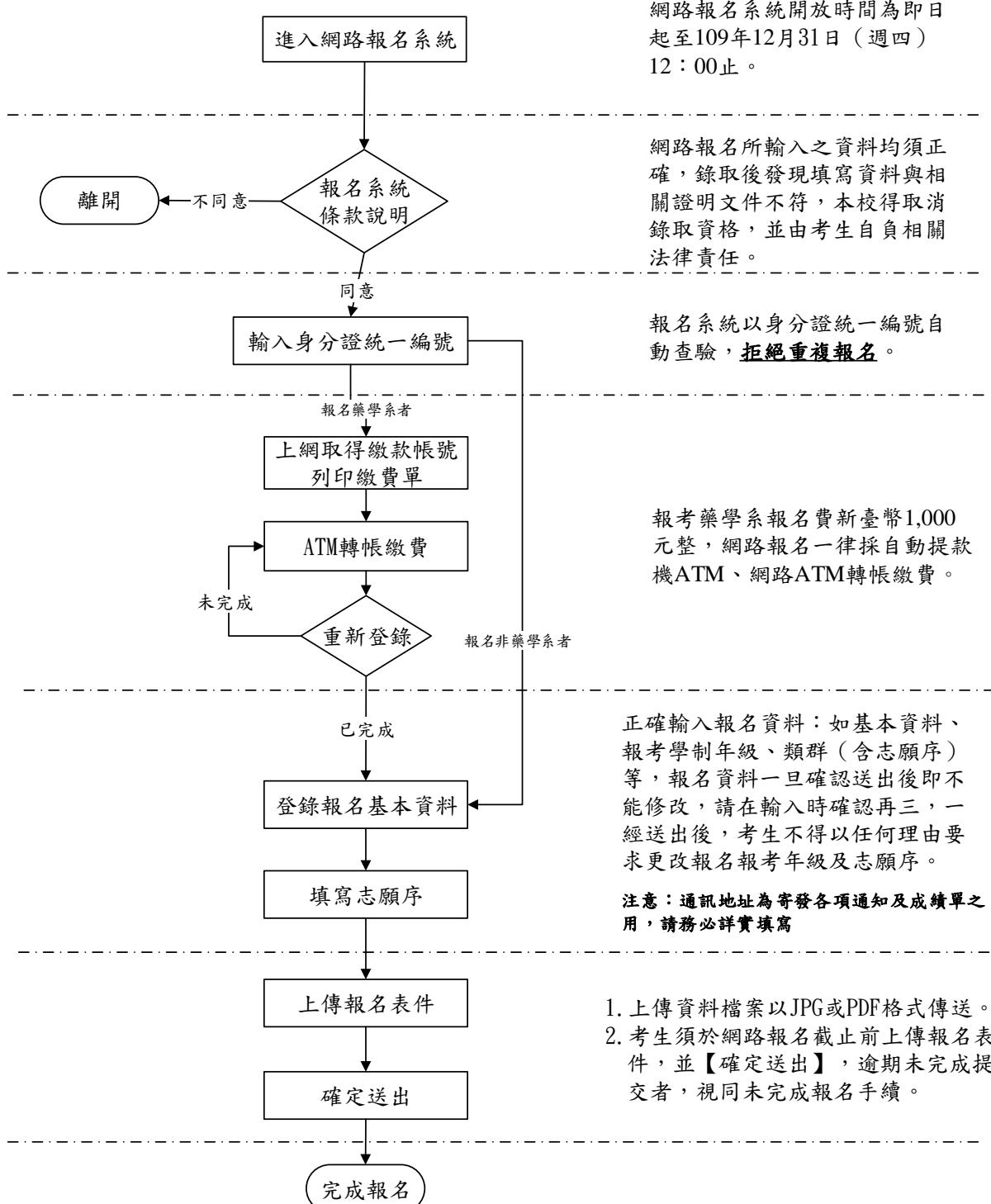
**※請注意※**

- 一、有關錄取方式之規定，報考時務請詳細閱讀第 10 頁，報名前請審慎考慮，報名資料上傳後，不得以任何理由要求更改。
- 二、本次轉學招生除報考藥學系要收報名費外，報考其餘各系（學位學程）不收報名費。
- 三、報考藥學系考生，應考時請攜帶有相片的身分證明文件(學生證、身分證、護照或駕照)入場。

# 報名作業流程

## 轉學考報名作業流程

## 說明



★請特別注意!!網站將準時在109年12月31日中午12：00關閉，未在此時間之前完成【確定送出】者，亦等同未完成報名手續。如有異常，務請於109年12月31日11：00前與本校聯絡。  
(聯絡電話：06-2664911#1119~1120、1146~1147)

目錄

壹、報考資格	1
貳、招生年級、系別、名額、審查項目	3
參、特種身分考生優待	6
肆、網路報名	7
伍、考試	9
陸、成績寄發及複查	9
柒、錄取公告	10
捌、註冊	10
玖、申訴	11
壹拾、其他	11

## 表件及附錄

# 嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期

## 日間部暨進修部轉學招生簡章

依據教育部民國 102 年 12 月 17 日臺教技(四)字第 1020188177 號函核定「嘉南藥理大學日間部暨進修部轉學招生規定」，訂定本招生簡章，秉公平、公正、公開之原則，辦理招生事宜。

### **壹、報考資格**

#### **一、具下列資格者得報考四技二年級下學期各系：**

- (一) 國內公立或已立案之私立大學或符合教育部採認規定之國外大學肄業生，修業累計滿三個學期以上者。
- (二) 國內公立或已立案之私立專科學校或專修科畢業或符合教育部採認規定之國外專科以上學校畢業者。
- (三) 大學部二年制學士班肄業生，修畢一年級第一學期（含）以上者。
- (四) 具下列資格之一者，得以專科畢業同等學力報考：
  - 1. 已修畢修業年限之專科肄業生。
  - 2. 持有專科同等學力鑑定考試及格證明書。
  - 3. 在大學或空中大學累計修習大學程度學分或大學規定推廣教育學分達二年制專科學校畢業學分（至少為八十學分）。
- (五) 空中大學肄業全修生修滿五十四學分者，經本校招生委員會審查得報考性質相近學系二年級。

#### **二、具下列資格者得報考四技三年級下學期性質相近各系（前述所稱性質相近各系請參閱附註（八）說明）：**

- (一) 國內公立或已立案之私立大學或符合教育部採認規定之國外大學肄業生，修業累計滿五個學期以上者。
- (二) 大學部二年制學士班肄業生，修畢一年級第一學期（含）以上者。
- (三) 大學或技術校院大學部畢業者。
- (四) 空中大學肄業全修生修滿九十學分者，經本校招生委員會審查得報考性質相近學系三年級。

### **三、附註：**

- (一) 本校學生因操行成績不及格退學者，不得報考本校轉學考試。
- (二) 僑生必須上傳教育部分發僑生入學原始分發文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書，始以僑生身分登記，其轉學考試成績不予優待。
- (三) 現役軍人將於 110 年 1 月 1 日至 110 年 2 月 22 日期間退伍者，繳交現役軍人退伍日期證明，始得以普通身分報考，且其成績不予優待。
- (四) 公費生及有實習或服務（服役）規定者（如師範院校公費生、軍警院校生、現役軍人、警察等），其報考及就讀應自行依有關法令規定辦理。該等考生如無法就讀，不得保留入學資格。
- (五) 凡以特種身分報考之考生，須上傳有關證明文件影本及「退伍軍人未享報考優待加分切結書」【附表二】，於報名時向本校提出申請，經核符後，始可依各該項身分考生升學優待辦法之規定辦理，否則概依普通身分考生規定，不予優待，且事後不得以任何理由申請補辦或補繳。
- (六) 持外國學歷證件之本國籍學生，符合教育部所定「大學辦理國外學歷採認辦法」規定之國外專科以上學校學歷報考者，應於報名時上傳經駐外單位驗證之國外學歷證件、歷年成績證明及「國外學歷切結書」【附表三】、內政部入出境管理局核發之出入境時間證明，若查驗結果不符規定者，取消錄取資格。

(七) 請注意：報考社會工作系三年級者，該系課程有擋修限制；報考保健營養系三年級者，如於三年級下學期未能完成特定課程補修者，該系醫院實習課程有擋修限制。

(八) 報考四技三年級轉學考試性質相近系組、學位學程，如非下表之系組，但曾在科技大學、技術學院或大學修習，經招收轉學生之各系認可相關專業（門）科目五學分以上者，亦得視同性質相近（關）系組、學位學程。

※報考四技三年級相近系科組、學位學程對照表：

招生系別	性 質 相 近 系 科 組、學 位 學 程
藥學系	藥學系
醫藥化學系	藥學、應用化學、化工、食品及生物科技等
生物科技系	生物科技（技術）、動物、植物、微生物、護理、食品、醫事技術、營養、餐飲、化學、化工、生命科學等
職業安全衛生系 公共安全及消防學士學位學程	環工、化工、機械、土木、安全衛生、公共衛生、化學、電子、工業管理、消防、環境、防災等
食品科技系 生活應用與保健系 保健營養系	食品、生物科技、營養、家政、餐旅、護理、幼保、生活應用科學、旅館、休閒、觀光等
化妝品應用與管理系	化妝品、家政、生活應用、美容及美容造型設計、管理、藥學、應用化學、化工、食品、護理、企管及生物科技等
嬰幼兒保育系	幼保、社工、生活應用、高齡服務及護理等
環境工程與科學系 環境資源管理系	環境、化工、安全衛生、機械、電子、公共衛生、化學、土木、資源工程、水利、生態、防災等
資訊管理系	資管、資工、資科、電子、機械、工管、企管、設計、金融、觀光、休閒、生活應用科學、管理等
社會工作系	老人服務、老人福利、老人照顧、青少年兒童福利、幼保、社會、社會福利、管理、心理、輔導等
應用外語系	應用英語、外文、外語教學、翻譯等
醫務管理系 休閒保健管理系 觀光事業管理系 餐旅管理系 老人服務事業管理系	工（企）業管理、金融、設計、保險、財政、國際貿易、會計、資訊管理、食品、營養、餐旅、護理、公共衛生、社工、人力資源、醫技、休閒、觀光、管理、老人服務、老人福利、老人照顧、幼保、家政、生活應用、運動及體育等
運動管理系	休閒運動與保健（管理）、體育（推廣）、國術、運動（競技、休閒、管理、事業、保健）等
應用空間資訊系	土木、建築、電子、資訊（管）、環境、生活應用科學、設計、觀光、休閒、旅館、餐旅等
資訊多媒體應用系	資管、資工、資科、電子、工管、企管、休閒、觀光、設計等
藥粧生技產業學士學位學程	化妝品、家政、生活應用、管理、藥學、應用化學、化工、食品、護理、企管及生物科技等
藥用植物與保健應用學士學位學程	生物科技（技術）、植物、食品、營養、護理、化妝品、家政、生活應用、應用化學、化工、生命科學等

## 貳、 招生年級、系別、名額、審查項目

### 一、四技二年級下學期招生系別、名額及審查項目一覽表：

科系代碼	學制年級	系別 <sup>註1</sup>	轉學名額 <sup>註2</sup>	審查項目 <sup>註3</sup>
A101	日間部四技二年級	藥學系	一般生 2 名	一、筆試科目(佔總成績 60%) 有機化學(配分：100 分) 二、書審資料(佔總成績 40%) 歷年學業成績、自傳及報考動機、讀書計畫、其他能力證明文件(配分：100 分)
			外加退伍軍人身分 1 名	
B101	日間部四技二年級	生物科技系	7	書面審查：(總分：200 分) 1.歷年學業成績總平均 (配分：100 分) 2.歷年學業成績班級排名百分比 (配分：100 分)
B102	日間部四技二年級	醫藥化學系	8	
B103	日間部四技二年級	食品科技系	8	
B203	進修部四技二年級	食品科技系	21	
B104	日間部四技二年級	保健營養系	8	
B204	進修部四技二年級	保健營養系	20	
B105	日間部四技二年級	化粧品應用與管理系	8	
B205	進修部四技二年級	化粧品應用與管理系	31	
B106	日間部四技二年級	嬰幼兒保育系	7	
B107	日間部四技二年級	生活應用與保健系	8	
B207	進修部四技二年級	生活應用與保健系	26	
B108	日間部四技二年級	餐旅管理系	5	
B208	進修部四技二年級	餐旅管理系	40	
B109	日間部四技二年級	醫務管理系	7	
B110	日間部四技二年級	資訊管理系行動商務設計組	7	
B111	日間部四技二年級	資訊管理系雲端資訊應用組	7	
B210	進修部四技二年級	資訊管理系	10	
B112	日間部四技二年級	應用外語系日文組	7	
B113	日間部四技二年級	應用外語系英文組	7	
B114	日間部四技二年級	社會工作系	8	
B214	進修部四技二年級	社會工作系	14	
B115	日間部四技二年級	環境工程與科學系環境科技組	7	
B116	日間部四技二年級	環境工程與科學系環境檢驗組	6	
B215	進修部四技二年級	環境工程與科學系	17	
B117	日間部四技二年級	環境資源管理系智慧綠色工業	7	
B118	日間部四技二年級	環境資源管理系資源永續經驗	6	
B119	日間部四技二年級	休閒保健管理系	5	
B219	進修部四技二年級	休閒保健管理系	14	
B120	日間部四技二年級	職業安全衛生系	7	
B121	日間部四技二年級	觀光事業管理系	5	
B221	進修部四技二年級	觀光事業管理系	22	
B122	日間部四技二年級	運動管理系	5	
B222	進修部四技二年級	運動管理系	23	
B123	日間部四技二年級	老人服務事業管理系	7	
B124	日間部四技二年級	應用空間資訊系空間測繪應用	7	
B125	日間部四技二年級	應用空間資訊系空間視傳應用	7	
B126	日間部四技二年級	資訊多媒體應用系	7	
B127	日間部四技二年級	藥粧生技產業學士學位學程	7	
B128	日間部四技二年級	公共安全及消防學士學位學程	7	

※同一領域別得互相流用；觀光休閒餐旅類得流用至工業領域與其他領域；其他領域得流用至工業領域。

## 二、四技三年級下學期招生系別、名額及審查項目一覽表：

科系 代碼	學制年級	系別 <sup>註1</sup>	轉學名額 <sup>註2</sup>	審查項目 <sup>註3</sup>
C101	日間部四技三年級	藥學系	一般生 3 名	一、筆試科目(佔總成績 60%) 生藥學(配分：100 分)
			外加退伍軍 人身分 1 名	二、書審資料(佔總成績 40%) 歷年學業成績、自傳及報考動 機、讀書計畫、其他能力證明 文件(配分：100 分)
D101	日間部四技三年級	醫藥化學系	19	
D102	日間部四技三年級	生物科技系	25	
D103	日間部四技三年級	職業安全衛生系	19	
D104	日間部四技三年級	食品科技系	19	
D204	進修部四技三年級	食品科技系	22	
D105	日間部四技三年級	生活應用與保健系	19	
D205	進修部四技三年級	生活應用與保健系	54	
D106	日間部四技三年級	保健營養系	19	
D206	進修部四技三年級	保健營養系	28	
D107	日間部四技三年級	化粧品應用與管理系	19	
D207	進修部四技三年級	化粧品應用與管理系	26	
D108	日間部四技三年級	嬰幼兒保育系	19	
D109	日間部四技三年級	環境工程與科學系	26	
D209	進修部四技三年級	環境工程與科學系	26	
D110	日間部四技三年級	環境資源管理系	25	
D111	日間部四技三年級	資訊管理系	19	
D211	進修部四技三年級	資訊管理系	14	
D112	日間部四技三年級	社會工作系	19	
D212	進修部四技三年級	社會工作系	18	
D113	日間部四技三年級	應用外語系	19	
D114	日間部四技三年級	醫務管理系	19	
D115	日間部四技三年級	休閒保健管理系	16	
D215	進修部四技三年級	休閒保健管理系	37	
D116	日間部四技三年級	觀光事業管理系	15	
D216	進修部四技三年級	觀光事業管理系	46	
D117	日間部四技三年級	餐旅管理系	15	
D217	進修部四技三年級	餐旅管理系	22	
D118	日間部四技三年級	老人服務事業管理系	19	
D119	日間部四技三年級	運動管理系	15	
D219	進修部四技三年級	運動管理系	29	
D120	日間部四技三年級	應用空間資訊系	18	
D121	日間部四技三年級	資訊多媒體應用系	19	
D122	日間部四技三年級	藥粧生技產業學士學位學程	25	
D123	日間部四技三年級	公共安全及消防學士學位學程	26	

註 1：本校各系(學位學程)男女兼收，考生可填選志願(藥學系除外)，本會將依據填寫志願予以錄取分發。(選填志願表請上報名網頁填寫)

註 2：本次轉學考招生有缺額之系(組)、學程各年級皆外加 1 名退伍軍人生招生名額。依據教育部 103 年 12 月 22 日臺教高(四)字第 1030182160B 號函規定，退伍軍人轉學生招生名額以當年度各系級轉學生招生名額外加百分之二計算，並採無條件進位法取整數計算。

註 3：報考藥學系考生，筆試科目答錯有倒扣，請考生注意。

\***進修部化粧品應用與管理系二、三年級乙班，修業年限為 5 年，請考生注意。**

\*進修部四技各系(學位學程)有二班以上者，錄取生之班級將由各系調查後重新編班。

進修部四技各系(學位學程)上課時間依課表排定時間為準，部分課程另日以網路教學進行。

\*依教育部中華民國 103 年 12 月 22 日臺教技(四)字第 1030182533 號函說明，本次轉學各系(藥學系除外)招生名額依報名實際情況，得相互流用，但須遵守以下原則：(1)辦理轉學招生後，各年級名額內學生總數不得超過各該學年度原核定之新生總數。

(2) 餐旅類科(本校為餐旅、休閒、觀光、運管)等四系轉學生名額不得高於該學年度之招生缺額；工業類科(本校為生科、環工、環資、藥粧學程、消防學程)等五系轉學生名額不得低於該學年度之招生缺額。(3)進修學制轉學生名額不得流用至日間學制。

## 參、特種身分考生優待

退伍軍人：依據教育部 107 年 11 月 13 日 臺教高(四)字第 1070189106B 號令修正「退伍軍人報考高級中等以上學校優待辦法」之規定辦理。

申請本考試優待加分者，需填寫「未享優待加分切結書」，如【附表二】，於報名時上傳繳交，凡曾在退伍後已享有一次優待錄取者，不得再提出加分優待申請。服役期滿者，須持有下列退伍證件影本之一：(1) 退伍令（或退伍證明書）；(2) 除役令；(3) 解除召集證明書（僅限臨時召集者）—在營服役五年以上退伍軍官，其退伍時軍階為上尉以下者，應附繳初任官人事命令、初任官任官令或軍事校院畢業證明書等足資證明其服役起始時間之文件；身心障礙退伍軍人應附繳撫卹令。依教育部(104 年 12 月 20 日前退伍)或曾以本項加分優待錄取之學生，無論是否註冊入學，均不得再享有本辦法的優待。

一、104 年 12 月 31 日（含）後退伍者：【不含補充兵役及國民兵役者】

役別/役期	退伍期間	加分優待比例
在營服役期間 五年以上	退伍後未滿一年	原始總分增加 25%
	退伍後一年以上未滿二年	原始總分增加 20%
	退伍後二年以上未滿三年	原始總分增加 15%
	退伍後三年以上未滿五年	原始總分增加 10%
在營服役期間 四年以上未滿五年	退伍後未滿一年	原始總分增加 20%
	退伍後一年以上未滿二年	原始總分增加 15%
	退伍後二年以上未滿三年	原始總分增加 10%
	退伍後三年以上未滿五年	原始總分增加 5%
在營服役期間 三年以上未滿四年	退伍後未滿一年	原始總分增加 15%
	退伍後一年以上未滿二年	原始總分增加 10%
	退伍後二年以上未滿三年	原始總分增加 5%
	退伍後三年以上未滿五年	原始總分增加 3%
在營服役期間未滿三年，已達義務役法定役期(不含服補充兵役、國民兵役及常備兵役軍事訓練期滿者)，且退伍後未滿三年者		原始總分增加 5%
在營服役期間因作戰或因公致身心障礙不堪服役領有撫卹證明者		原始總分增加 25%
在營服役期間因病致身心障礙不堪服役領有撫卹證明者		原始總分增加 5%

二、凡以特種身分報考之考生，需繳驗有關證明文件影本，於報名時向本校提出證明，經核符後，始可依各該身分考生升學優待辦法之規定辦理，否則概依一般生身分考生規定，不予優待，且事後不得以任何理由申請補辦或補繳。

三、申請特種身分加分優待之考生，應於報名時檢送退伍令等規定證件接受審查，若報名時尚未退伍，其身分仍為「現役軍人」，不得申請加分優待。

四、補充兵、國民兵及常備兵役軍事訓練期滿者，依規定不得享受加分優待。替代役男須服滿 1 年以上法定役期，始得加分優待。

五、退伍期間之計算，自退伍令所載退伍日期起至 109 年 12 月 31 日為止。

## 肆、 網路報名

一、報名日期：自即日起至 109 年 12 月 31 日 12:00 止。（請特別注意!!

報名網站將準時在 109 年 12 月 31 日 12:00 關閉，未在此時間之前完成資料送出者，亦等同未完成報名手續）。請依照「報名作業流程」進行報名登錄。

二、報名費：

1. 報考藥學系者，報名費新臺幣 1,000 元整。
2. 報考其他各系（學位學程）者，不收報名費。

三、繳費方式：【請先至本校報名網站 (<http://192.192.108.144/index3.html>) 申請繳費帳號】

1. 自動提款機 ATM：請持金融卡（有轉帳功能者）至金融機構自動提款機（ATM）轉帳繳費。

ATM 轉帳繳費流程：



2. 兆豐銀行臨櫃辦理：持繳款帳號赴兆豐銀行臨櫃辦理（無手續費）
3. 跨行匯款（自付手續費 30 元）：至其他金融機構或郵局辦理，需填寫「跨行匯款單」
  - 收款人帳號：繳款帳號（本帳號為考生個人專屬共 14 碼，請勿共用）
  - 收款人戶名：嘉藥學校財團法人嘉南藥理大學
  - 收款銀行：兆豐國際商業銀行台南分行
  - 繳款金額：報考藥學系者為 1,000 元整

※考生需上網填寫報名資料，將報名相關資料上傳，如未於報名截止前上傳報名資料者，視同未完成報名手續。

凡報考本校藥學系轉學考之考生係屬各直轄市、台灣省各縣市、福建省金門縣、福建省連江縣等所界定低收入戶之考生，得於報名時繳交各縣市政府審核通過由鄉、鎮、區公所所開具之 109 年低收入戶證明文件（非清寒證明）或中低收入戶證明影本，請於

**網路報名索取繳款帳號後再傳真** (Fax : 06-2660696) 並註明自己的身分證統一編號、聯絡電話、報考系別，傳真後務必請電話確認，以利申請免繳報名費，審查通過後將回覆網路報名所須之帳號。持中低收入戶證明文件者（非清寒證明），得申請減免 60% 報名費【報考藥學系應繳報名費 400 元】。

#### 四、網路報名後須上傳之資料

上傳之證件及所填資料，若經查明有不實或偽造、假借、塗改等情事，則不准應考；已錄取者則取消其錄取及入學資格。

以下須上傳的報名資料檔案，請分別以 JPG 或 PDF 檔案格式傳送。

##### (一) 學歷證明

1. 已畢業生：畢業證書影本及蓋有教務處戳章之歷年成績單（成績單請加註歷年學業成績總平均及歷年學業成績班級排名百分比）。

2. 在學生：

報考四技各系：在學證明及蓋有教務處戳章之歷年成績單（成績單請加註歷年學業成績總平均及歷年學業成績班級排名百分比）及【附表一】之考生學歷切結書。。

\*歷年學業成績：不含 109 學年度上學期，須有二學期（報考四技二年級）或四學期（報考四技三年級）以上之成績。

3. 休學生及退學生：休學或修業證明書影本，並檢附蓋有教務處戳章之歷年成績單（成績單請加註歷年學業成績總平均及歷年學業成績班級排名百分比）。

註：報考四技三年級，其就讀系科組、學位學程如非第 2 頁表列之相關系科組、學位學程，須另上傳繳交當學期修課證明。在學學生因學期尚未結束准予先行報名，如未能於註冊報到時繳交符合報考資格之學歷（力）證件正本將取消錄取資格，考生不得異議。

##### (二) 書面審查資料

**藥學系轉學考審查項目（必備）**

1. 歷年學業成績單
2. 自傳及報考動機
3. 讀書計畫
4. 其他能力證明文件等

**四技各系轉學審查項目（非藥學系科系）：**

1. 歷年學業成績總平均。（必備）
2. 歷年學業成績班級排名百分比。（必備）

\*檔案上傳注意事項：

1. 請依上述要求項目，學歷證明、歷年成績及其他資料等分項製成 JPG 或 PDF 檔案。
2. 單一檔案之大小以 8MB 為限，上傳檔案前，請確認檔案大小與格式是否符合。
3. 檔案上傳之後可以預覽，如果需要更新檔案，請將檔案刪除後再次上傳即可更新。
4. 報名檔案一經【確定送出】後，不得更改。
5. 前項報名程序必須在 109 年 12 月 31 日 12:00 前確認送出，未【確定送出】者，不算完成報名手續。如表件不全或資格不符者，應自行負責，請報名者在進行報名前，先審核自己的資格。送件前請再仔細核對報名文件上傳

是否齊全，以免影響自身權益。

(三) 其他相關證明文件：

1. 師範大學或師範學院畢業生：服務期滿證明文件或解除服務年限證明書。
2. 師範大學或師範學院肄業生：未領公費證明文件或退還公費切結書。
3. 具有退伍軍人加分優待之特種身分考生：於報名時須上傳檢附相關證明文件影本及退伍軍人未享受優待加分切結書【附表二】，未上傳繳交者視同自願放棄加分優待。
4. 僑生：教育部發入學之原始文件或僑委會發給之正式僑生身分證明書。
5. 持外國學歷證件之本國籍學生，符合教育部所定「大學辦理國外學歷採認辦法」規定之國外專科以上學校學歷報考者，應於報名時上傳繳交經駐外單位驗證之國外學歷證件、歷年成績證明及「國外學歷切結書」【附表三】、內政部入出境管理局核發之出入境時間證明，若查驗結果不符規定者，取消錄取資格。
6. 持有重度視障（非盲生）、腦性麻痺之上肢重度殘障與多重重度殘障等身心障礙手冊，需特殊服務之考生，請在報名時提出書面申請；請填寫身心障礙考生應考服務申請表【附表四】，並檢附證件影印本黏貼於申請表後上傳，正本於考試當日查驗。身心障礙考生應考服務說明請參考附錄三。

## 伍、 考試（僅限報考藥學系）

一、 考試日期：110 年 1 月 16 日（星期六）

二、 考試時間：13：20~14:20（【本次筆試科目答錯有倒扣】，共計 60 分鐘。）

三、 考試地點：本校（臺南市仁德區二仁路一段 60 號）

考試前一日（110 年 1 月 15 日）15：00 於本校行政大樓布告欄上公布試場及考生座位起訖號碼，試場規則請參考附錄二。

## 四、 試題疑義

考生如對標準答案有疑義，請於 110 年 1 月 18 日中午 12：00 前以傳真方式提出（Fax：06-2660696），傳真後務請電話確認(例假日除外)，逾期恕不受理。

## 陸、 成績寄發及複查

一、 成績於 110 年 1 月 20 日當日 15：00 後上網查詢。

二、 如對成績有疑義時，應於 110 年 1 月 21 日 12：00 以前填妥【附表五】之「複查成績申請表」，連同成績單影本以傳真方式提出複查申請，逾期不予受理（傳真電話：06-2660696）註明複查轉學考成績，符合規定手續申請複查考生均予分別答覆。

## 柒、 錄取公告

一、 由招生委員會依報名人數及考試成績，議定各招生科系錄取最低標準，達該招生科系之錄取最低標準以上者，依總分高低排序，按選填科系分發。考生成績若總分零分者，不予以錄取分發。總分未達標準時可不足額錄取。

二、總成績相同處理原則：如有二人以上總分相同時，以同分參酌順序（如下表）排定名次，如參酌項目成績仍相同，致錄取人數超出名額時，則均予錄取。

系別	同分參酌順序
藥學系(二年級)	1. 有機化學 2. 書面審查資料
藥學系(三年級)	1. 生藥學 2. 書面審查資料
四技各系(學位學程)	1. 歷年學業成績總平均 2. 歷年學業成績班級排名百分比

三、依據教育部 96 年 4 月 24 日台高（一）字第 0960061418 號函規定，申請優待加分之退伍軍人考生，原始總分已達一般生最低錄取標準者，以一般生名額錄取；未達一般生錄取標準，經優待加分後達外加名額最低錄取標準者，以外加名額錄取，外加名額明訂於招生簡章中，惟不列備取生名額。

四、各系（學位學程）實際錄取名額以當日公告錄取之各系（學位學程）缺額為準。

五、考生填寫的第一志願尚有缺額時，即分發第一志願。若第一志願已分發額滿，則分發第二志願，依此類推。若所有志願皆額滿時，則列為備取生。考生未繳交歷年成績單者，不予錄取。

六、錄取公告：110 年 1 月 22 日 15:00 後請自行上網查詢錄取生名單，（網址為：<http://www.cnu.edu.tw>），不另行寄發錄取通知單。

七、正取生報到：110 年 1 月 22 日（週五）15:00 至 110 年 1 月 27 日（週三）15:00 止，以網路報到方式，逾期視同放棄錄取資格。

八、若正取生報到截止後，各系（學位學程）如尚有缺額時，將於 110 年 1 月 27 日（週三）起，以電話聯繫備取生，依序辦理遞補報到，請於報名時留下可聯絡之電話，通知備取作業至 110 年 2 月 19 日 15:00 止（年假期間及例假日不受理）。

## 捌、 註冊

一、錄取生若於 110 年 1 月 27 日前仍未收到註冊通知，須向本校註冊組查詢確認（洽詢電話：06-2664911#1124~1130、1149）

二、註冊：110 年 2 月 4 日，全部錄取新生須準時到校辦理報到註冊，相關報到時間及注意事項公告於本校網頁，考生可至本校首頁查詢，本校將另行寄發相關通知。未按規定時限報到註冊者，視同放棄錄取資格。

三、經錄取之學生應依本校規定，繳交各項證件，始准註冊入學，其所繳證明文件如有偽造、假借、塗改等情事，一經查明即開除學籍，亦不發給任何修業證明；如將來在本校畢業後始發現者，除勒令繳銷其學位證書外，並公告取消其畢業資格。

四、109 學年度學雜費收費標準，請至本校首頁/入學轉學/學雜費收費標準，點選學雜費收費標準查閱。

五、109 學年度第 2 學期學雜費減免申請須知請參閱附錄四。

※ 六、轉學生申請學雜費減免，如因轉學（系），其後重讀、復學或再行入學所就讀之相當學期、年級已減免者，不得重複減免，相關法令請查閱教育部主管法規查詢系統（網址：<http://edu.law.moe.gov.tw/index.aspx>）。

七、轉學生註冊入學後，應於規定期限內，依本校「科目學分抵免辦法」見附錄五及相關規定辦理學分抵免，逾期不予受理。

## 玖、申訴

申請人若對招生過程有所質疑，得備妥相關資料逕向本校招生委員會申訴，申訴申請書如【附表六】，申訴處理辦法請參閱附錄六。

## 壹拾、其他

一、凡就讀本校學生均須遵守本校各項規範。

※ 二、凡報名參加本項招生考試之考生，即視為同意授權本校可向報名考生取得其基本資料及相關檔案。考生報名資料僅作為本校招生(錄取生資料亦作為學籍資料)及相關統計研究與教育行政目的使用，其餘均依據「個人資料保護法」相關規定處理。

三、本簡章如有未盡事宜，悉依相關規定暨本校轉學考招生委員會決議辦理。

**【附表一】**

**嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生**

**考生學歷切結書**

**(本切結書為以在校生身分報名者須上傳繳交)**

本人 \_\_\_\_\_ 參加嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生，  
因未能及時取得本學期成績單提供報名審查，請准予先行報名。  
承諾本人日後錄取報到時所繳驗之證明文件與簡章規定之報考資格符合。  
以上聲明若有不實，本人自願放棄錄取及入學資格，缺額由備取生遞補，  
考生絕無異議。

此致  
嘉南藥理大學

考生簽章：\_\_\_\_\_

身分證統一編號：

連絡電話：

註：本切結書需親自填寫簽章。

**【附表二】**

**嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生**

**退伍軍人未享報考優待加分切結書**

**(本切結書為特種身分考生報考優待加分者須上傳繳交)**

考生 參加嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生，申請特種身分考生報考優待加分，考生本人確實未曾享特種身分考生報考優待加分。

以上聲明若有不實，本人自願放棄錄取及入學資格，缺額由備取生遞補，考生絕無異議。

此致  
嘉南藥理大學

考生簽章：

報考年級：

身分證統一編號：

註：本切結書需親自填寫簽章。

【附表三】

嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生

國外學歷切結書

(本切結書為持外國學歷報名者須上傳繳交)

本人所持外國學歷證件確為教育部認可，經駐外單位驗證屬實，並保證於錄取後報到時繳交經我國駐外單位驗證之學歷證件、歷年成績單及內政部入出境紀錄，若未如期繳交或經查證不符合 貴校報考條件，本人自願放棄錄取資格，絕無異議。

此致

嘉南藥理大學

立書人姓名：

身分證統一編號（或居留證號碼）：

報考年級：

國外校院名稱（英文全名）：

國外校院所在國及州別（英文全名）：

聯絡電話：

中 華 民 國 年 月 日

【附表四】

嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生

身心障礙考生應考服務申請表

報名編號：

姓名	身分證統一編號		(審核人員填寫)
報考系別	藥學系		審核意見：
殘障類別	殘障等級	同意打勾	
申請應考服務請勾選，可複選	<input type="checkbox"/> 1.因下肢障礙或疾病不便上下樓梯，安排在特殊考場就考，其餘一切比照一般考生。	1. <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> 2.每科目之考試時間依一般考試時間再延長 20 分鐘。	2. <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> 3.以原答案卡放大 2 倍後之影印本供考生作答選擇題。	3. <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> 4.以空白答案紙供考生作答選擇題。	4. <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> 5.考生提早五分鐘進入試場準備。	5. <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> 6.提供視障考生影印放大 1.5 倍之試題。	6. <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> 7.考生自行攜帶不作任何記號之放大鏡。	7. <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/> 8.其他： _____ _____	8. <input type="checkbox"/>	

附註：1.本會將依考生需求審查，盡量提供服務。

2.本表請於報名時一併上傳繳交。

1.身心障礙手冊影印本黏貼處

(有相片者)。

2.醫療單位出具之診斷證明書正本

身心障礙手冊影印本黏貼處

(背面)

【附表五】

臺南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生

複查成績申請表

考 生 姓 名		報 名 編 號	
身分證統一編號			
報 考 年 級	<input type="checkbox"/> 四技二年級 <input type="checkbox"/> 四技三年級		
申請複查項目			
聯 絡 電 話			
申 請 日 期	年	月	日

考生簽章：\_\_\_\_\_

臺南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生

複查成績回復表

考 生 姓 名		報 名 編 號	
身分證統一編號			
報 考 年 級	<input type="checkbox"/> 四技二年級 <input type="checkbox"/> 四技三年級		
申請複查項目			
聯 絡 電 話			
處 理 結 果			
申 請 日 期	年	月	日

※申請者請檢附成績單影本於 110 年 1 月 21 日 12:00 前以傳真 (Fax : 06-2660696)，  
本校於收到考生申請信件後予以回覆。

**【附表六】**

**嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期轉學招生**

**考生申訴申請書**

No :

申請人姓名		報名編號	
報考年級		申訴日期	年 月 日
聯絡電話			
聯絡地址			
申訴之事實(請隨文檢附有關之文件及證據)			
希望獲得之補救			

申訴人簽章：\_\_\_\_\_

## 【附錄一】

### 嘉南藥理大學個人資料提供同意書

本同意書說明嘉南藥理大學（以下簡稱本校）將如何處理本表單所蒐集到的個人資料。

當您勾選「我同意」本同意書時，表示您已閱讀、瞭解並同意接受本同意書之所有內容及其後修改變更規定。若您未滿二十歲，應於您的法定代理人閱讀、瞭解並同意本同意書之所有內容及其後修改變更規定後，方得使用本服務，但若您已接受本服務，視為您已取得法定代理人之同意，並遵守以下所有規範。

#### 一、基本資料之蒐集、更新及保管

1. 本校蒐集您的個人資料在中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範下，蒐集、處理及利用您的個人資料。
2. 請於報名時提供您本人正確、最新及完整的個人資料。
3. 本校因執行招生業務需蒐集您的個人資料包括姓名、出生年月日、身份證統一編號、單位、職稱、聯絡方式如各表單上所列等。
4. 若您的個人資料有任何異動，請主動向本校申請更正，使其保持正確、最新及完整。
5. 若您提供錯誤、不實、過時或不完整或具誤導性的資料，您將損失相關權益。
6. 您可依中華民國「個人資料保護法」就您的個人資料行使以下權利：

(1)請求查詢或閱覽。(2)製給複製本。(3)請求補充或更正。(4)請求停止蒐集、處理及利用。(5)請求刪除。但因校方執行職務或業務所必須者，本校得拒絕之。若您欲執行上述權利時，請與本校之個人資料保護聯絡窗口聯絡方式與本校連繫（個人資料保護申訴電話 06-2664911）。但因您行使上述權利，而導致權益受損時，本校將不負相關賠償責任。

#### 二、蒐集個人資料之目的

1. 本校為執行本招生業務之需要，蒐集您的個人資料。
2. 當您的個人資料使用方式與當初本校蒐集的目的不同時，我們會在使用前先徵求您的書面同意，您可以拒絕向本校提供個人資料，但您可能因此喪失您的權益。
3. 本校利用您的個人資料期間為即日起 5 年內，利用地區為本校內。

#### 三、基本資料之保密

本校將依「個人資料保護法」之規範保密您的個人資料。

#### 四、同意書之效力

1. 當您勾選「我同意」並簽署本同意書時，即表示您已閱讀、瞭解並同意本同意書之所有內容，您如違反下列條款時，本校得隨時終止對您所提供之所有權益或服務。
2. 本校保留隨時修改本同意書規範之權利，本校將於修改規範時於本校網頁(站)公告修改之事實不另作個別通知。如果您不同意修改的內容，請勿繼續接受本服務。否則將視為您已同意並接受本同意書該等增訂或修改內容之拘束。
3. 您自本同意書取得的任何建議或資訊，無論是書面或口頭形式，除非本同意書條款有明確規定，均不構成本同意條款以外之任何保證。

五、準據法與管轄法院本同意書之解釋與適用，以及本同意書有關之爭議，均應依照中華民國法律予以處理，並以臺灣臺南地方法院為管轄法院。

## 【附錄二】

### 試場規則

- 一、考生須於規定考試時間攜帶有相片的身分證明文件(學生證、身分證、護照或駕照)入場，未攜帶者經試務中心拍照後仍准予應試。至當節考試結束鈴聲響畢前，身分證件仍未送達，筆試科目不予計分。
- 二、考試時間前5分鐘打預備鈴並廣播，考生即可入場，考試開始鈴響前，考生不得翻閱試題、書籍或紙張，亦不得書寫、劃記、作答或未經監試人員許可逕行離座。
- 三、考生必須按編定之試場座號入座應試，違者不予計分。考生入座後，應將身分證件放在考桌左上角，以便查驗。並應立即檢查答案卡（試卷）、座位二者之號碼，均須完全相同，且應核對答案卡（試卷）與考試科目是否相符，如有不符，應立即舉手，請監試人員查明處理，未經查明前，不得作答，如未檢查即逕自作答，導致閱卷計分錯誤，其責任自負，不得提出異議。
- 四、考生須遵循監考人員的指示配合核對相片與考生身分，監考人員認為有必要時，得請考生配合簽名，考生不得拒絕，否則取消考試資格，考生不得請求加分或延長考試時間。
- 五、考生在考試進行中，發現試題印刷不清時，得舉手請監試人員處理，但不得要求解釋題意。如試卷不慎掉落，應舉手通知監試人員後再行檢拾。
- 六、考生除必用之文具及橡皮擦外，不得攜帶簿籍、紙張及發聲設備、計算器等無關之物品入場應試，違者扣減總成績三分，至零分為限；除本校招生委員會統一提供之計算工具外，亦不得攜帶語言翻譯機、計算記憶工具，通訊設備(行動電話、iPad及智慧型行動裝置等)入場應試，違者提請招生委員會依其情節輕重予以適當處理。
- 七、考生應在答案卡（試卷）上規定作答之範圍內作答，違者提請招生委員會依其情節輕重予以適當處理。
- 八、考生不得左顧右盼、意圖窺視、相互交談、抄襲他人答案，或便利他人窺視答案，或自誦答案，以暗號告訴他人答案，如經勸告不聽者，提請招生委員會依其情節輕重予以適當處理。
- 九、考生不得在考桌上、文具上、肢體上、或其他物品上書寫與考試相關科目之文字、符號等，違者提請招生委員會依其情節輕重予以適當處理。
- 十、考生不得撕去試卷上之座位號碼，污損試卷上條碼，將答案卡（試卷）污損、折疊、捲角、撕毀或做任何與答案無關之文字、符號，違者提請招生委員會依其情節輕重予以適當處理。
- 十一、考生不得將答案卡（試卷）攜出或投出試場外，違者筆試科目不予計分，情節嚴重者，並得取消考試及錄取資格。
- 十二、考生於考試終了鈴（鐘）聲開始響起時，應立即停止作答，靜候監考人員收取答案卡（試卷），違者扣總成績二分，其後仍繼續作答經勸止不理者，除收回答案卡（試卷）外，再扣總成績三分，至零分為限。
- 十三、考生完卷後一經離座，應即將試卷交監試人員驗收，不得再行修改答案，違者筆試科目不予計分。
- 十四、考生已交答案卡（試卷）出場後，不得在試場附近逗留或高聲喧嘩、宣讀答案或以其他方法指示場內考生作答，經勸阻不聽者，筆試科目不予計分。
- 十五、考生不得在試場內吸煙、擾亂試場秩序及影響他人作答，違者初次警告，如勸阻不理，則勒令出場【如在考試四十分鐘內，得由試務人員暫時限制其行動】，筆試科目不予計分，拒不出場者，取消其考試資格。
- 十六、考生不得有傳遞物品、交換試卷情事，違者取消其考試資格。
- 十七、考生不得威脅其他考生共同作弊，或威脅監試人員之言行，違者取消其考試資格及錄取資格並送請有關機關處理。
- 十八、考生不得請人頂替或偽造證件進入試場應試，違者取消其考試資格及錄取資格，其有關人員送請有關機關處理。
- 十九、應考考生在本年度內於本招生考試，若有舞弊情事，經檢舉並查證屬實者，應由就讀學校為必要之議處。
- 二十、考生如有本規則未列之其他舞弊或不軌意圖之行為或發生特殊事故時，得由監試或試務人員予以登記，提請招生委員會依其情節輕重予以適當處理。

## 【附錄三】

### 身心障礙考生應考服務說明

#### 一、本說明所服務對象係指：

1.領有身心障礙手冊之視障考生（使用點字者除外）。

2.領有身心障礙手冊之上肢重度殘障考生。

3.其他因功能性障礙嚴重影響書寫能力，經有關醫療單位（衛生福利部認定之醫學中心或區域醫院或地區教學醫院）證明者。

以上條件之認定由本校招生委員會邀集相關專家、學者組成審查小組審定之。

#### 二、身心障礙考生應依簡章規定之方式辦理領表、報名、考試及登記分發等事項。

#### 三、身心障礙考生報名時，除依簡章規定應繳驗之各項證件外，另須繳驗身心障礙手冊或醫療單位出具之功能性障礙認定證明書正本及影本各一份，其中正本於驗畢後發還，影本經加蓋「本件核與原始證件相符」章及核對人印章後，由本校招生委員會收存。

#### 四、身心障礙考生應考服務項目：

1.因下肢障礙或疾病不便上下樓梯，請安排在特殊考場就考，其餘一切比照一般考生。

2.每科目之考試時間依一般考試時間再延長 20 分鐘。

3.以原答案卡放大 2 倍後之影印本供考生作答選擇題。

4.以空白答案紙供考生作答選擇題。

5.考生提早五分鐘進入試場準備。

6.提供視障考生影印放大 1.5 倍之試題。

7.考生自行攜帶不作任何記號之放大鏡。

8.其他。

#### 五、身心障礙考生作答後之原始答案卡或紙處理方式：

1.隨即影印二份，由考區主任（或分區主任）及監試人員簽章後，考區自存一份，一份送本校招生委員會備查。

2.由考區主任（或分區主任）監督考區人員依照考生原始答案公開代為重謄於原答案卡上，核對無誤即影印二份，由考區主任（或分區主任）及考區代謄人員簽章後，考區自存一份，一份連同考生原始答案送本校招生委員會備查。

3.重謄之原始答案卡送電腦作業組一併處理。

#### 六、本說明經本校招生委員會議通過後實施，修正時亦同。

## 【附錄四】嘉南藥理大學 109 學年度第 2 學期學雜費減免申請須知

減免適用對象	應繳證明文件(需為有效期間內證件)	備註
給卹期內軍公教遺族 (全公費、半公費)	●撫卹令(金)證書查驗正本，繳交影本 ●全戶戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本。(申請日起三個月內，記事不得省略) 註：第一次辦理須另填部頒申請書報部核准，同一學程第二次（後）申請者，只須交申請表，不須再繳交證明件。	1.因公死亡全公費；因病或意外死亡半公費。 2.事業機構遺族請勿申請、持榮民傷殘撫卹令及撫慰金證書者不得減免。 3.證件未登載申請優待學生姓名者無效，請逕向銓敘部、教育行政主管機關或國防部後備指揮部申請核發領受撫卹金之相關證明。
給卹期滿軍公教遺族 (依部頒減免標準辦理)		
現役軍人子女 (日間部減免學費 30%、進修部減免學分學雜費 21%)	●家長在職服務相關證明文件或在營服役證明。 ●全戶戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本。(申請日起三個月內，記事不得省略)	以下人員子女不得申請：1.後備軍人、退役、支領終身俸、退休俸、生活補助費者 2.除役者 3.無現役軍人身分、軍事學校專任教員、國軍編制內外之聘僱人員、文武兩用編制之文職人員等。
原住民族籍學生 (依部頒減免標準辦理)	●學生個人戶籍謄本正本或新式戶口名簿影本。 (申請日起三個月內，記事不得省略)	戶籍謄本須有原住民族籍別身分記載。
身心障礙學生 重度學費雜費全免 中度 70% 輕度 40%	●身心障礙手冊查驗正本、繳交影本 (身心障礙手冊須為有效期間內之證件) ●學習障礙學生證明查驗正本、繳交影本(請參閱右列說明 1) ●戶籍謄本正本(申請日起三個月內含學生及父母或法定監護人戶籍資料，記事不得省略)或新式戶口名簿影本。	1.係指領有身心障礙手冊或依特殊教育法經縣市政府鑑定為身心障礙，持有學習障礙證明而未領有身心障礙手冊之學生本人，其就學費用學費雜費減免 40%。 2.係指父母或法定監護人有身心障礙手冊者之學生。 3.108 年度家庭所得總額未超過 220 萬元，得減免學雜費(所得資格由學校彙報教育部轉財政部財稅資料中心查詢)。(請詳閱注意事項 4) 4.若家長為外籍人士、離異、失聯(蹤)、過世、不詳者，於戶籍謄本資料無法確定者，須另依教育部之規定繳交其他相關佐證文件(請洽承辦人)
身心障礙人士子女 重度學費雜費全免 中度 70% 輕度 40% (就讀進修部研究所在職專班學生依規定不得申請)	※持重大傷病卡不得申請減免。	
低收入戶學生 (學費雜費全免)	●110 年度公所開立之(中)低收入戶證明書正本 (若證明未登載學生之身分證號，請另附記事未省略之戶籍謄本)	1.係指經縣市社政主管機關核定為低收、中低收入戶學生。 2.低收、中低收入戶證明文件皆限有效期限內之文件，文件內必須列載申請學生姓名(台北市低收入戶卡影本請加蓋公所印章)。
中低收入戶學生 (學雜費 60%)		
特殊境遇家庭 之子女孫子女 (學費雜費 60%)	●110 年度特殊境遇家庭身分證明文件，查驗正本，繳交影本。 ●戶籍謄本正本(申請日起三個月內，記事不得省略，含學生及特境身分家長戶籍資料)或新式戶口名簿影本。	直轄市、縣(市)政府社會局(科)或鄉鎮市區公所開立有效期限內之特殊境遇家庭身分證明文件(須有學生姓名)。如家中有 2 名以上學生，可接受影本惟需請直轄市、縣(市)政府社會局(科)或鄉鎮市區公所加蓋與正本相符之戳章。

※低收、中低收入戶及特境家庭學生請於 110 年 1 月起再攜帶申請通過之各縣市區公所開立之 110 年度證明正(影)本辦理。

申請時間 申請 時 間 程 序	1.登錄及列印申請表網址： <a href="http://stweb1.cnu.edu.tw/SC2008">http://stweb1.cnu.edu.tw/SC2008</a> 。 學校網站首頁→常用系統→『學生資訊網』進入系統頁面後輸入”帳號及密碼”→登入→學生事務→點選學雜費減免申請登錄→即可填寫申請資料。 2.登錄完成請檢查資料無誤後「存檔」，並列印產生『學生各項就學優待減免申請暨切結書』，檢附應繳證明文件，將資料送交(校外實習者可掛號郵寄)至承辦單位才算完成申請手續，資料未齊恕不受理。
	1.欲休、退學者請勿辦理學雜費減免。 2.補辦學雜費減免者請暫勿繳交學雜費，待手續完成後再自行列印已更新金額繳費單，繳交減免差額或辦理就學貸款(不得全額貸款)。 3.身心障礙減免須由財政部財稅資料中心查核家庭年所得，身分證號碼不得有誤，以免影響查核結果。 4.申請身心障礙學生或身心障礙人士子女減免，家庭年所得總額其計算方式：①學生未婚者，為其父母或法定監護人與學生本人合計之家庭年所得總額。②學生已婚者，為其與配偶合計之家庭年所得總額。③學生離婚或配偶死亡者，為其本人之所得總額採計。 5.家長現任公職且享有子女教育補助費或可請領其它各部會之獎補助金(例：農漁會、弱勢助學金...等)，只得擇一辦理。 6.學期間取得各類減免資格者，因故無法在註冊日前完成減免而先行繳費註冊者， <u>每學年補辦申請截止日期:第一學期為 9 月 30 日止；第二學期為 3 月 10 日止，請務必依公告之辦理時程提出申請完成手續。</u>
注 意 事 項	7.本校減免資料一旦經由教育部助學措施系統整合平臺彙報，且於教育部規定之彙報截止日後，即開始辦理核銷作業，不再受理申請；若同學有減免學雜費相關之問題，請親洽承辦人員查詢。 8.低收、中低收入戶申住校內宿舍，本校另自籌經費補助，惟須先繳住宿費，於開學一週內提出住宿補助申請。 9.降級轉學、重考入學、復學學生，同年級同學制已減免之學期不得重複申請；延長修業年限、(重)補修，不得辦理學雜費減免。 10.依教育部規定進修部暨進修學院申請學雜費減免學生，應以實際加退選後之學分學雜費重新核算減免金額。 11.學雜費減免之相關辦法規定若有變更，依行政主管機關及本校之最新公告辦法規定為準。 12.申請減免之學期，從提出申請之日起，若減免身分因故註銷或變動，申請學生務必主動告知承辦單位，辦理異動。 13.為配合內政部推動使用『新式戶口名簿』，若繳交戶口名簿者，請備妥新式戶口名簿正本及影本乙份，需查驗正本，繳交影本。

## 【附錄五】

### 嘉南藥理大學科目學分抵免辦法

民國 87 年 9 月 15 日	第一次教務會議通過
民國 88 年 9 月 28 日	第一次教務會議修正通過
民國 89 年 6 月 7 日	教務會議修正通過
民國 89 年 9 月 19 日	教務會議修正通過
民國 90 年 3 月 5 日	教務會議修正通過
民國 90 年 11 月 13 日	教務會議修正通過
民國 94 年 1 月 7 日	教務會議修正通過
民國 95 年 3 月 1 日	教務會議修正通過
民國 95 年 10 月 12 日	教務會議修正通過
民國 97 年 9 月 11 日	教務會議修正通過
民國 98 年 4 月 21 日	教務會議修正通過
民國 99 年 1 月 22 日	教務會議修正通過
民國 105 年 12 月 28 日	教務會議修正通過
民國 106 年 6 月 14 日	教務會議修正通過
民國 108 年 6 月 26 日	教務會議修正通過
民國 109 年 10 月 7 日	教務會議修正通過

第 1 條 依據嘉南藥理大學(以下簡稱本校)學則規定，特訂定「嘉南藥理大學科目學分抵免辦法」(以下簡稱本辦法)。

第 2 條 下列學生得申請抵免科目學分：

- 一、轉系(組、學位學程)生。
- 二、轉學生。
- 三、重考生或重新申請入學之新生。
- 四、修讀雙主修、專業學程之本校學生。
- 五、就讀大學或研究所期間，曾選讀碩、博士班承認學分之課程，成績在七十分以上者。
- 六、依照法令規定准許先修讀學分後考取修讀學位者。
- 七、因停招或課程標準修訂之在校生。
- 八、出國進修、研究、交換或具雙聯學制身分學生。

九、因參加「青年教育與就業儲蓄帳戶方案」(以下簡稱本方案)之高級中等學校畢業考取本校之學生。

十、學士後第二專長學士學位學程、學士後多元專長培力課程學生入學前已修讀學士以上學位層級相關領域同性質科目學分者。

第 3 條 學生抵免學分數上限與轉(編)入年級規定：

- 一、轉系(組、學位學程)生轉入二年級者，其抵免學分總數以轉入該系(組、學位學程)一年級應修學分總數為原則；轉入三年級者，其抵免學分總數以轉入該系(組、學位學程)一、二年級應修學分總數為原則，自轉入年級起，每學期最低應修學分數不得減少。
- 二、轉學生抵免學分總數比照轉系(組、學位學程)生規定辦理，若有特殊情形，得視其抵免學分之多寡編入適當年級學期，但修業年限不得少於 1 年。
- 三、以推廣教育學分辦理抵免者須符合「專科以上學校推廣教育實施辦法」第 14 條相關規定。
- 四、學士後第二專長學士學位學程、學士後多元專長培力課程學生申請抵免學分後，其實際修習取得學分數，學士後第二專長學士學位學程不得少於 40 學分，學士後多元專長培力課程不得少於 12 學分。
- 五、具第 2 條三、五、八款條件之學生，依法取得學籍時，其已修及格之科目學分，得酌情辦理抵免及提高編級，但至少須修業 1 年並依照各學期限修學分數修習始可畢業。

第 4 條 科目學分抵免之原則規定如下：

- 一、抵免科目之名稱、學分數相同者，或科目名稱不同而經各系(所、學位學程)及通識教育中心認定內容相同者，得以抵免。
- 二、抵免科目如以學分多者抵免學分少者，則以少者登記。
- 三、抵免科目如以學分少者抵免學分多者，應由各系(所、學位學程)及通識教育中心指定補修科目以補足所差學分，若無科目名稱相同、內涵或性質相近之科目可補修者，不得辦理抵免。惟適用進修部四技 106、107 學年度入學課程標準者，得以未列入畢業學分之專業選修學分，補足專業必修所缺學分；以未列入畢業學分之通識學分，補足核心通識及發展通識所缺學分。
- 四、二專、五專課程不得申請抵免二技學分。
- 五、因身心障礙不適合修習體育課程者，得出具身心障礙手冊或教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會核發之有效鑑定證明申請免修。經核准後，需修讀本校發展通識課程，以補足畢業所需學分數。
- 六、情況特殊者，得由審查單位專案簽呈核准。
- 七、參加本方案者，如已完成體驗，返校就學(註冊或復學)，並持有 2 年以上工作年資證明、勞工保險證明或體驗學習證明，得循本校程序提出成績抵免申請，經各系(學位學程)審核通過者，就可以抵免相對應學科課程或實習學分。
- 八、入學本校前修習及格之專業科目，至入學時已超過 10 年者，不得抵免，特殊情況經專案簽請教務長核准者，不在此限。
- 九、入學前以推廣教育所修習的學分作為新生入學考試資格之用者，入學後，不得再予抵免學分。

各系(所、學位學程)及通識教育中心得因個別科目之情況，認定該科不得抵免。

第 5 條 具第 2 條第一、二、三、四、五、六、十款條件之學生申請抵免科目學分，以入、轉學(系、組、學位學程)當學年辦理一次為限。學生應於註冊選課時一併辦理，並繳驗原校修讀之成績單，必要時可採取甄試方式認定其程度及決定是否可以抵免。轉學生轉入本校後，再轉系(組、學位學程)者，得再申請辦理學分承認。

第 6 條 學生獲准抵免後，每學期所修學分數仍應達該學期修習下限學分規定。

第 7 條 抵免之審理，應由各系(所、學位學程)、通識教育中心負責審核及登錄。

第 8 條 曾在教育部認可之國外大學院校修讀之科目學分，得依本辦法有關規定申請抵免。

第 9 條 本辦法經教務會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

## 【附錄六】

### 嘉南藥理大學招生糾紛申訴處理辦法

88 年 11 月 19 日本校招生委員會議通過

107 年 11 月 23 日本校招生委員會議修正通過

108 年 11 月 12 日本校招生委員會議修正通過

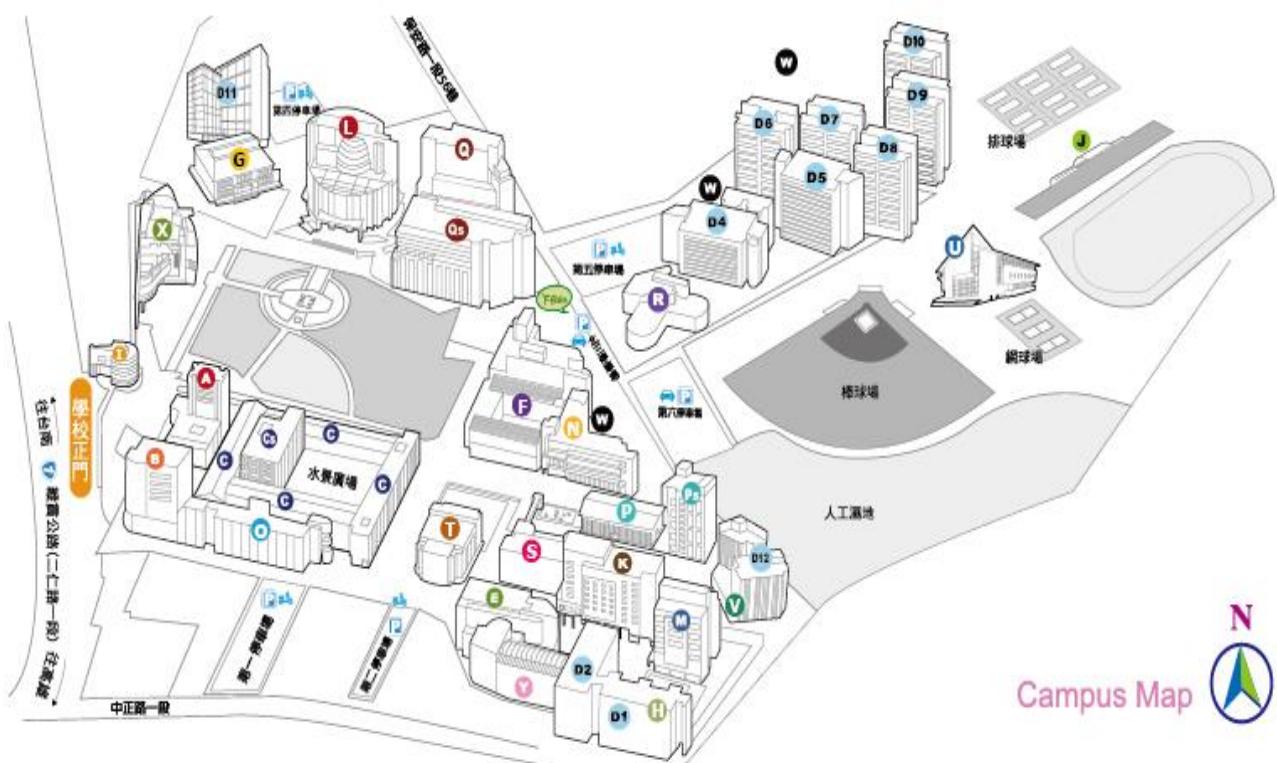
- 一、為公平公正處理考生參與本校單獨招生所發生之糾紛，並確保考生之合法權益特依教育部台（88）高（一）字第 113990 號函訂定本辦法。
- 二、考生對於本校處理單獨招生之過程認為有不當並損及考生個人之權益者，得向本校招生委員會（以下簡稱本會）提出申訴。
- 三、考生之申訴應在申訴事實發生之日起五日內提出，逾期本校原則上不予受理。
- 四、申訴案件須以書面掛號郵寄提出【格式如附表六】，並寫明姓名、通訊處、聯絡電話、參加考試之科系代碼、報名編號、申訴之事實及希望獲得之補救並檢附有關之文件及證據。
- 五、本會開會應有委員二分之一以上出席，事項之決議、及評議書之決議，以出席委員三分之二（含）以上同意後行之。申訴評議書由本會送達申訴人。
- 六、本辦法經招生委員會通過，呈報校長核定後實施，修正時亦同。

## 【附錄七】

# 臺南藥理大學校區配置圖

校區配置圖

Chia Nan University of Pharmacy & Science



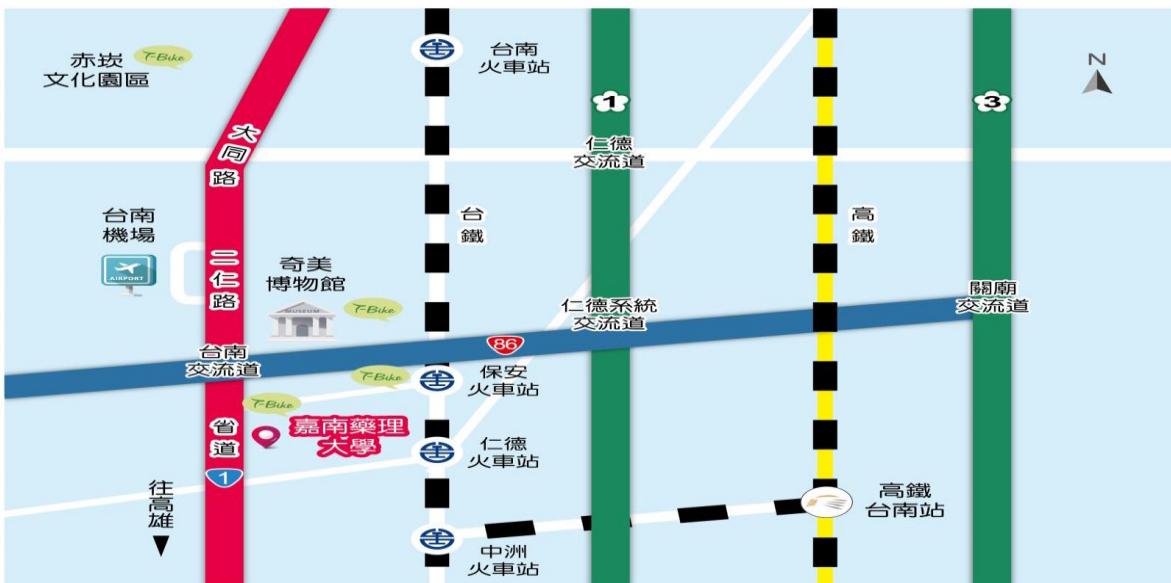
## Campus Map



- |                               |                    |                    |                      |                   |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| <b>A</b> 行政大樓                 | <b>B</b> 英傑六舍3~10樓 | <b>C</b> 司令台       | <b>D</b> 藥學大樓        | <b>E</b> 大禮堂      |
| <b>B</b> 松田大樓                 | <b>F</b> 環境永續大樓    | <b>G</b> 輝振大樓      | <b>H</b> 和生藥學大樓      | <b>I</b> 紹宗體育館    |
| <b>C</b> 綜合教學大樓               | <b>J</b> 食品大樓暨實習藥廠 | <b>K</b> 王趁紀念圖書館   | <b>L</b> 資訊暨教學大樓(高師) | <b>M</b> 英傑六舍1、2樓 |
| <b>C</b> 教學實驗大樓               | <b>L</b> 羽球館       | <b>M</b> 休閒理療暨研究大樓 | <b>N</b> 資訊暨教學大樓(低師) | <b>O</b> 國際會議中心   |
| <b>D1</b> 、 <b>D2</b> 英傑三舍、一舍 | <b>H</b> 游泳池       | <b>P</b> 李金星實驗大樓   | <b>R</b> 實習餐廳        | <b>S</b> 幼保大樓     |
| <b>D4</b> ~ <b>D8</b> 錦篆A~G棟  | <b>I</b> 警衛室(學校正門) | <b>Q</b> 職安大樓      | <b>T</b> 學生活動中心      | <b>U</b> 污水處理廠    |
| <b>D9</b> 英傑五舍                |                    |                    |                      |                   |

## 【附錄八】

### 臺南藥理大學交通路線圖



**搭乘飛機：**由臺南機場搭計程車約 5 分鐘至本校。



#### 搭乘高鐵：

- (1) 高鐵臺南站下車，轉臺鐵沙崙線至保安站下車，騎 T-Bike 約 5 分鐘；搭計程車約 3 分鐘至本校。
- (2) 高鐵臺南站下車，搭計程車由大潭交流道往西接臺 86 號東西快速道路、臺一線省道約 12 分鐘至本校。



**搭乘火車：**由臺南火車站南下約 7 分鐘至保安站下車，騎 T-Bike 約 5 分鐘；搭計程車約 3 分鐘至本校。



#### 搭乘客運：

- (1) 臺南市公車 5 號：桂田酒店(永康)→臺南車站→臺南航空站→嘉藥→大甲里(仁德)
- (2) 大臺南公車紅 3：臺南公園站→臺南航空站→保安車站→嘉藥→臺南高鐵站→關廟
- (3) 高雄客運 239：興達港(高雄)→茄萣→嘉藥→奇美博物館→臺南航空站→臺南車站
- (4) 高雄客運 8041C：鳳山→長庚醫院→岡山→嘉藥→茄萣
- (5) 高雄客運 8046(A)：高雄車站/左營高鐵站→岡山→嘉藥→臺南車站
- (6) 高雄客運公司 <http://www.ksbus.com.tw/>
- (7) 大臺南公車 <http://2384.tainan.gov.tw/NewTNBusWeb/>
- (8) 詳細時刻請洽詢電話：公車動態語音查詢 06-2998484、大臺南幹線公車 06-2230390、高雄客運臺南站 06-2219177、公共運輸處 06-2230330。



#### 自行開車經由省道或高速公路：

- (1) 由臺南經臺一線省道南下約 20 分鐘即達本校。
- (2) 由高雄經臺一線省道北上約 50 分鐘即達本校。
- (3) 中山高（國道 1 號）：由仁德系統交流道往西接臺 86 號東西快速道路，至臺南出口下交流道，朝湖內/路竹方向南下接臺一線省道約 10 分鐘即達本校。
- (4) 南二高（國道 3 號）：由關廟交流道往西接臺 86 號東西快速道路，至臺南出口下交流道，朝湖內/路竹方向南下接臺一線省道約 15 分鐘即達本校。